

แบบหนังสือลาออกจากเจ้าหน้าที่ธุรการ

เขียนที่ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลาออกจากเจ้าหน้าที่ธุรการ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

ด้วย ข้าพเจ้า.....เริ่มปฏิบัติงานวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....กลุ่มงาน..... ศูนย์การศึกษาพิเศษ
ประจำจังหวัดอุดรธานี สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ได้รับอัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท
มีความประสงค์ขออนุญาตลาออกจากพนักงานราชการเนื่องจาก.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกษสุตา นาฤทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....

(นางสาวอารีย์ สุวรรณพรหม)

รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

☐ ทราบ

☐ พิจารณาสั่งการดังนี้

ลงชื่อ.....

(นางสาวธนกร ฤทธิผล)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....