



แผนปฏิบัติการ 2568

ศูนย์การศึกษาพิเศษ
ประจำจังหวัดอุดรธานี

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

ตามที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568 และเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี เพื่อพิจารณาเห็นชอบ นั้น

จากการพิจารณาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เห็นว่า การจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568 ได้ยึดสภาพปัญหา ความต้องการและให้ความสำคัญกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจัยหลักในการวางแผนร่วมกัน มีการระดมสมอง คิดวิเคราะห์สภาพภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อสรุปในการพัฒนาการจัดการศึกษา ที่ตอบสนองต่อความต้องการของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่เป็นผู้ให้บริการ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการรับบริการทางการศึกษา มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ซึ่งครอบคลุมภารกิจและความรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษา กำหนด เป็นการดำเนินการอย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ ชัดเจน เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ จึงขอลงลายมือชื่อแสดงความเห็นชอบ จัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568 ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

(นายวิทยา สวัสดิ์ผดุงกิจ)
ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

(นางสาวชนกร ฤทธิผลง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 63 จังหวัดร้อยเอ็ด
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

คำนำ

เป้าหมายของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2553 เน้นให้มีการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและการดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยส่งเสริมให้หน่วยปฏิบัติคือสถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาที่ยึดสภาพปัญหาความต้องการและให้ความสำคัญกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจัยหลักในการวางแผนร่วมกันระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อสรุปในการพัฒนาการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่เป็นผู้ให้บริการและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับบริการทางการศึกษา

สถานศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างความเชื่อมั่นให้สังคมยอมรับว่าศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี สามารถผลิตผู้จบการศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ เจตคติ ค่านิยมและคุณลักษณะต่าง ๆ ได้ครบถ้วน ตามหลักสูตรและตามความคาดหวังของสังคม ตลอดจนแสดงความมั่นใจว่า ปัจจัยและกระบวนการการจัดการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีความเป็นมาตรฐาน อันเป็นเงื่อนไขสำคัญ ที่จะนำไปสู่ผลการจัดการศึกษาที่สามารถพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้ตามที่ต้องการ

แผนปฏิบัติการของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีฉบับนี้ ถือเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยในการจัดการศึกษาให้ได้คุณภาพมาตรฐานเพราะจะทำให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาจากศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรกำหนด ตลอดจนผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมมีความเชื่อมั่นและพึงพอใจในตัวผู้เรียน

ขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล และดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568 ให้สำเร็จไปได้ด้วยดี

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	ก
คำนำ.....	ข
สารบัญ.....	ค
ส่วนที่ 1 ประวัติศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี.....	1
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา.....	10
ส่วนที่ 3 แผนการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม.....	13
3.1 การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568.....	13
3.2 สรุปการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา 2568.....	14
3.3 รายละเอียดโครงการ/แผนงาน/งบประมาณ.....	14
3.3.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ.....	14
3.3.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล.....	15
3.3.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....	16
3.3.4 กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ.....	17
3.4 แผนการดำเนินงานตามโครงสร้างสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568.....	18
3.4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ.....	18
3.4.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล.....	30
3.4.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....	34
3.4.4 กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ.....	43
ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี.....	47
4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ.....	49
4.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล.....	53
4.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....	55
4.4 กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ.....	58

ภาคผนวก

คำสั่งศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

ส่วนที่ 1

บทนำ

1 ประวัติศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

ในปี พ.ศ.2542 กระทรวงศึกษาธิการได้เสนอมาตรการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการต่อคณะรัฐมนตรี (หนังสือกระทรวงศึกษาที่ ศธ 0205/4993 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ.2542) และคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ.2542 และได้ลงมติเห็นชอบในหลักการ มาตรการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ และให้ดำเนินการตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งได้อนุมัติให้กรมสามัญศึกษา เตรียมการจัดตั้งศูนย์การศึกษาเพื่อคนพิการเพิ่มอีก 9 แห่ง โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2543 เป็นต้นไป ทั้งนี้เพื่อให้มีศูนย์การศึกษาพิเศษ (เขตการศึกษา) ครบทั้ง 13 แห่ง ตามแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระยะที่ 9 (พ.ศ.2540 – 2544) ของกระทรวงศึกษาธิการสำหรับการจัดอัตรากำลังเข้าปฏิบัติงานในศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัด กระทรวงศึกษาธิการจะเกลี่ยอัตรากำลังของกระทรวงศึกษาธิการ โดยไม่ขอตั้งอัตราใหม่นอกจากนี้ ตามมาตรการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอต่อคณะรัฐมนตรี โดยมีสาระสำคัญประการหนึ่งในโครงสร้างการบริหารการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการคือ ให้มีศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดทำหน้าที่เป็นศูนย์เตรียมการโดยนโยบายไปสู่การปฏิบัติ จัดทำและจัดสรรงบประมาณให้แก่ สถานศึกษาและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ให้บริการศึกษา บำบัด ฟื้นฟู และดำเนินการระบบส่งต่อโรงเรียนและชุมชน โดยมีเงื่อนไขในขั้นนี้คือ ให้โรงเรียนศึกษาพิเศษของ กรมสามัญศึกษาใน 35 จังหวัด ทำหน้าที่เป็นศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด และจะเลือกโรงเรียนอื่นที่เหมาะสมเป็นศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดในอีก 40 จังหวัด

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด ให้เป็นสถานศึกษาสังกัดกองการศึกษาเพื่อคนพิการ กรมสามัญศึกษา ครบทุกจังหวัด เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2543 ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี จึงได้จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานชั่วคราวตั้งอยู่ที่โรงเรียนศึกษาพิเศษอุดรธานีโดยมีนายอำนาจ ชนชนะชัย ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาพิเศษอุดรธานี ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี จากนั้นกรมสามัญศึกษามีคำสั่งให้นายเรืองเวช ผาสุข ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาพิเศษอุดรธานี มาปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งหัวหน้าศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี และดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี หลังจากนั้นปี พ.ศ.2549 นายวิจิตร พิมพ์ภรณ์ เป็นผู้มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี จนถึงปี พ.ศ.2552 จากนั้นในปี พ.ศ.2552 จนถึงปี พ.ศ.2566 ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีนายพิชิต สนั่นเอื้อ เป็นผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ในปัจจุบันมีนางนิภาพร ศักดิ์แสน เป็นผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี โดยตั้งอยู่ที่เลขที่ 242 หมู่ 3 ตำบลสามพร้าว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี และเปิดให้บริการด้านการศึกษาพิเศษในพื้นที่จังหวัดอุดรธานีและจังหวัดใกล้เคียง

2. ข้อมูลข้าราชการครู บุคลากรและข้อมูลนักเรียน

2.1 ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)		รวม
		ชาย	หญิง	
1	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1	1
2	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	1	1	2
3	ข้าราชการครู	23	56	79
4	พนักงานราชการ	5	9	14
5	ครูอัตราจ้าง	1	2	3
6	พนักงานธุรการ	-	1	1
7	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	14	29	43
8	จ้างเหมาบริการ	4	1	5
รวม		48	100	148

ข้อมูล ณ วันที่ 10 เมษายน 2568

2.1 ข้อมูลนักเรียนศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

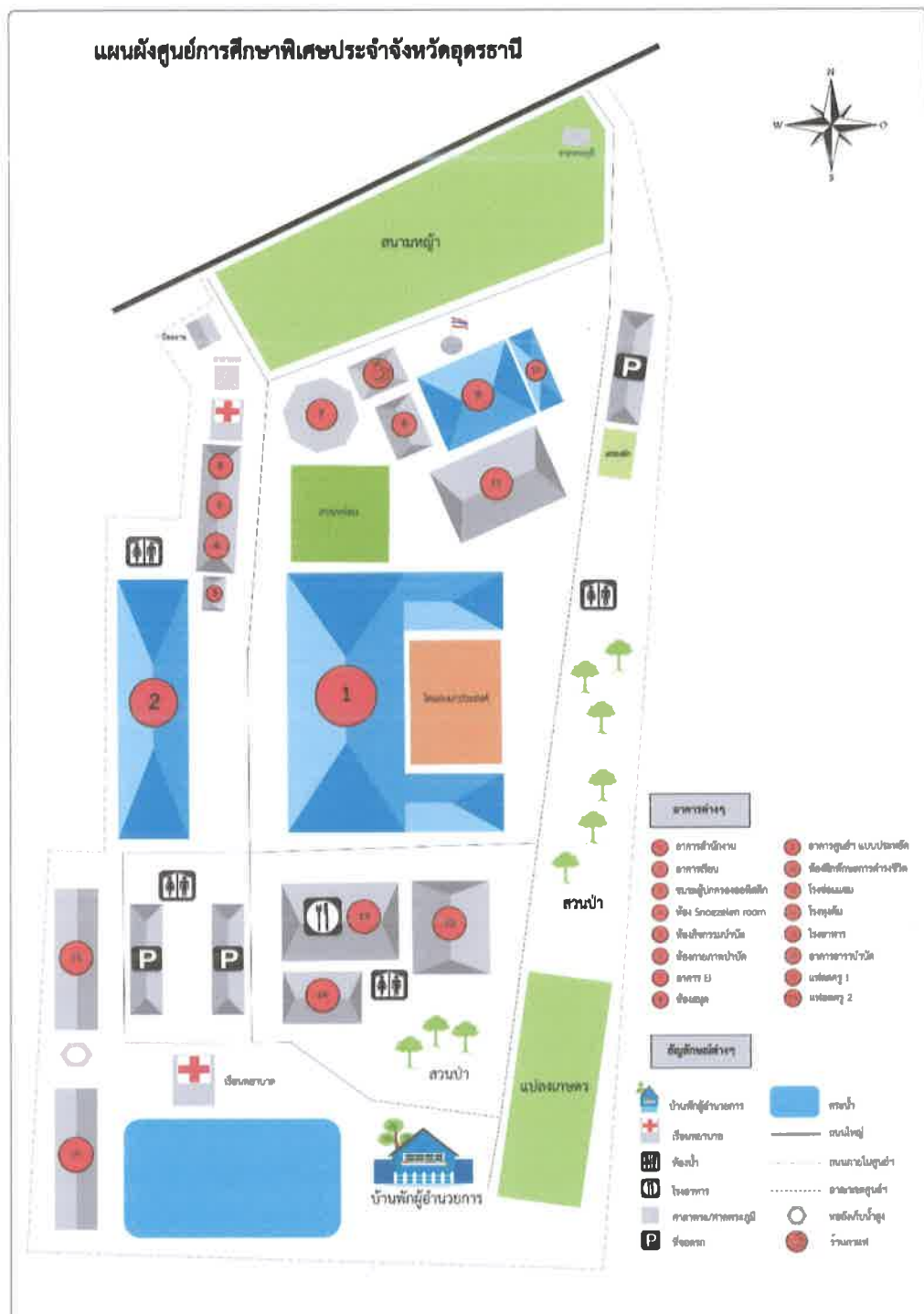
ลำดับ	ประเภท	บริการในศูนย์			บริการนอกศูนย์			ศูนย์การ เรียนเฉพาะ ความพิการ	รวม	รวมแต่ละ ประเภท
		ประจำ	ไป-กลับ	รวม	ที่บ้าน	โรงพยาบาล	หน่วยบริการ			
1	บกพร่องทางการเห็น	0	0	0	0	0	5	0	5	5
2	บกพร่องทางการได้ยิน	0	1	1	0	0	6	0	6	9
3	บกพร่องทางสติปัญญา	0	49	49	10	0	140	0	150	197
4	บกพร่องทางร่างกายหรือการเคลื่อนไหวหรือสุขภาพ	0	13	13	9	8	67	0	84	143
5	บกพร่องทางการเรียนรู้	0	0	0	0	0	0	0	0	3
6	บกพร่องทางการพูดและภาษา	0	1	1	0	0	3	0	3	0
7	บกพร่องทางพฤติกรรมหรืออารมณ์	0	2	2	0	0	1	0	1	2
8	ออทิสติก	0	74	74	4	0	104	0	108	153
9	พิการซ้อน	0	40	40	23	0	95	0	117	166
รวม		0	180	180	46	8	421	0	475	655

ข้อมูล ณ วันที่ 10 เมษายน 2568

3. แผนที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี



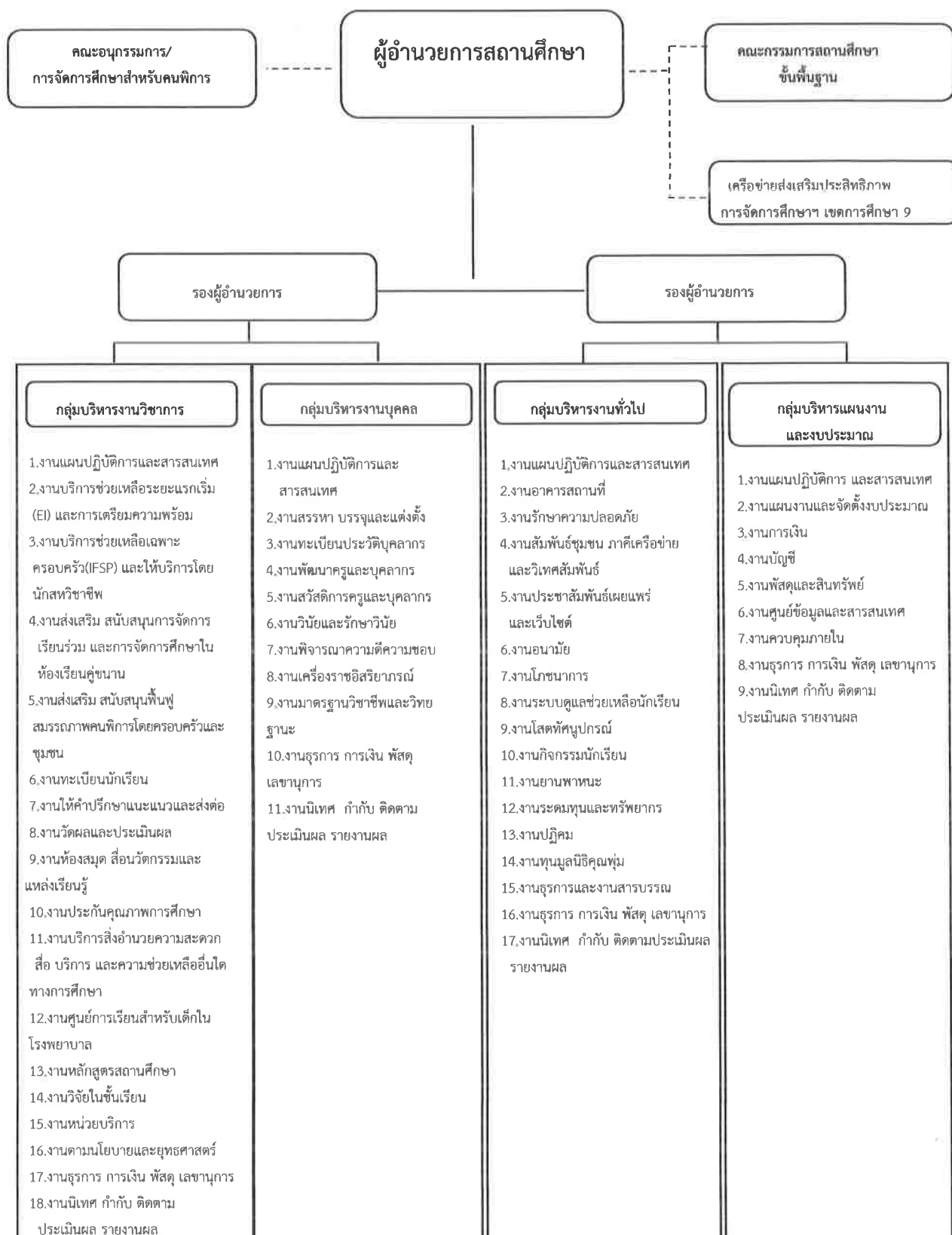
4.แผนผังศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี



5. ข้อมูลอาคารและสิ่งก่อสร้างศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

ที่	อาคารและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	หน่วย
1	หอถ้ำน้ำ 18/12	1	ชุด
2	บ้านพักครูแบบแฟลต 8 หน่วย	2	หลัง
3	โรงอาบน้ำเพื่อคนพิการ	1	หลัง
4	เสาธงสูง 12 เมตร	1	เสา
5	อาคาร สพฐ.4 (ส้วม 4 ที่นั่ง)	2	หลัง
6	ห้องน้ำ-ห้องส้วม แบบ 6 ที่/27	1	หลัง
7	อาคารพยาบาล	1	หลัง
8	อาคารศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (ธาราบำบัด)	1	หลัง
9	อาคารศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดด้านห้องสมุด	1	หลัง
10	อาคารศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด (ส่วนหน้า)	1	หลัง
11	อาคารศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดแบบประหยัด	1	หลัง
12	อาคารกึ่งถาวร	1	หลัง
13	ป้อมยาม	1	หลัง
14	ซุ้มประตูป้ายชื่อโรงเรียน	1	ชุด
15	บ้านพักผู้บริหาร	1	หลัง
16	โรงหุงต้ม	1	หลัง

6. โครงสร้างการบริหารงานศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี



7. ผลการประเมินภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานและประเด็นพิจารณา		ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2567	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน			ยอดเยี่ยม
1.1 ผลการพัฒนาผู้เรียน			
1) มีพัฒนาการตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลหรือแผนการให้บริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	
2) ผู้เรียนมีความพร้อมสามารถเข้าสู่บริการช่วงเชื่อมต่อ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 100	
3) ผู้เรียนมีความพร้อมสามารถส่งต่อเข้าสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้น หรือการอาชีพ หรือการดำเนินชีวิตในสังคมได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	ร้อยละ 85	ร้อยละ 91.89	
1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน			
1) มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	
2) มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล	ร้อยละ 93	ร้อยละ 95.79	
3) ผู้เรียนสามารถป้องกัน ตนเองจากอุบัติเหตุต่างๆ ได้ตามศักยภาพ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 92.04	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ			ยอดเยี่ยม
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
2.4 .พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	

มาตรฐานและประเด็นพิจารณา	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2567	ผลการประเมิน
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.7 มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2.8 มีการสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมระหว่างผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานภายนอก	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		ยอดเยี่ยม
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ร้อยละ 90	ร้อยละ 97.67
3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ 90	ร้อยละ 97.14
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ร้อยละ 87	ร้อยละ 98.16
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ 87	ร้อยละ 95.15
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 90	ร้อยละ 91.02
3.6 มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพตนเองอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 85	ร้อยละ 88.57

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

2.1 วิสัยทัศน์

“สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา พัฒนาผู้พิการอย่างมืออาชีพ โดยมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ภายใต้การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปีการศึกษา 2570”

2.2 พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาระบบการค้นหา เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการทางการศึกษาพิเศษ
2. พัฒนาการให้บริการทางการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน
3. เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้ปกครอง ผู้ดูแลคนพิการและชุมชน เพื่อให้สามารถดูแลช่วยเหลือผู้พิการ
4. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
5. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตและพื้นฐานทักษะวิชาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
6. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
7. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ให้สามารถให้บริการทางการศึกษาพิเศษกับผู้พิการแต่ละประเภท
8. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมาตรฐานวิชาชีพ
9. พัฒนาการประสานความร่วมมือกับ ภาคีเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
10. พัฒนารูปแบบวิธีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การดำเนินการของศูนย์การศึกษาพิเศษ
11. เสริมสร้างเจตคติที่ดีในการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
12. ส่งเสริมสนับสนุนให้แต่ละกลุ่มงานมีระบบนิเทศ กำกับติดตามการปฏิบัติงานเชิงระบบ
13. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

2.3 เป้าประสงค์(Objective)

1. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. ผู้เรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเสมอภาค
3. ผู้ปกครอง ผู้ดูแลคนพิการและชุมชน สามารถช่วยเหลือผู้พิการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิภาพ
4. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนด
5. ผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตและพื้นฐานทักษะวิชาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

6. บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
7. บุคลากรสามารถให้บริการทางการศึกษาพิเศษกับผู้พิการแต่ละประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ
8. บุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมาตรฐานวิชาชีพ
9. หน่วยงาน องค์กรภาครัฐ เอกชน และสถาบันทางศาสนา มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

10. ศูนย์การศึกษาพิเศษมีรูปแบบวิธีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย
11. บุคลากรมีเจตคติที่ดีและนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
12. สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตามการปฏิบัติงานเชิงระบบ
13. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ

2.4 อัตลักษณ์ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

“พัฒนาการดี มีความสุขกับการเรียนรู้”

พัฒนาการดี หมายถึง ผู้เรียนมีพัฒนาการบรรลุจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ตั้งไว้ในแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล และแผนการให้บริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว

มีความสุขในการเรียนรู้ หมายถึง ผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดี และเพลิดเพลินต่อการเรียนรู้จากการจัดการเรียนการสอน และการทำกิจกรรมของผู้เรียน ส่งผลให้เกิดความสนใจ อยากที่จะเรียนรู้ มีความสุข และความสนุกสนาน

2.5 เอกลักษณ์ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

“ความปลอดภัยเป็นหนึ่ง เป็นที่พึ่งให้เด็กพิการ”

ความปลอดภัยเป็นหนึ่ง หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีให้ความสำคัญกับความปลอดภัย สำหรับผู้มารับบริการทางการศึกษาและการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอนและให้บริการแก่ผู้รับบริการ

เป็นที่พึ่งให้เด็กพิการ หมายถึง ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีเป็นสถานที่ให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการทุกประเภท โดยการจัดหา สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา รวมทั้งทุนการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กพิการ

2.6 กลยุทธ์ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

- กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างสิทธิและโอกาสทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาครูและบุคลากร
- กลยุทธ์ที่ 4 การมีส่วนร่วม
- กลยุทธ์ที่ 5 การบริหารจัดการ

2.7 จุดเน้นศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

1. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
2. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการให้บริการทางการศึกษา และการฝึกอบรมเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาสสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น สามารถประกอบอาชีพและพึ่งตนเองได้ตามศักยภาพ
3. การพัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องคนพิการและผู้ด้อยโอกาส สามารถบริหารจัดการบริหารหลักสูตร และวางแผนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การผลิตพัฒนากระจายสื่อเทคโนโลยีการศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการให้ทั่วถึง เพียงพอและเหมาะสมตามความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล
5. การประสานเครือข่ายการทำงานระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ รวมทั้งการระดมทรัพยากรในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

2.8 ค่านิยมศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

“สร้างโอกาสทางการศึกษา มุ่งมั่นพัฒนาผู้พิการ บริหารอย่างมืออาชีพ”

สร้างโอกาสทางการศึกษา หมายถึง การทำให้ทุกคน โดยเฉพาะผู้ที่ขาดโอกาสทางการศึกษา หรือมีอุปสรรคในการเข้าถึงการศึกษา ได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง เพื่อพัฒนาตนเอง ครอบครัว และสังคม. รวมถึงการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และมีคุณภาพ

มุ่งมั่นพัฒนาผู้พิการ หมายถึง การตั้งใจและทุ่มเทอย่างต่อเนื่องในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้ที่มีความพิการ เพื่อให้ผู้เรียนใช้ชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ มีอิสระ และมีส่วนร่วมในสังคมได้อย่างเต็มที่

บริหารอย่างมืออาชีพ หมายถึง การบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้บริหาร ครูและบุคลากร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรอย่าง ที่คาดหวัง

ส่วนที่ 3

แผนการดำเนินงาน โครงการ กิจกรรม

3.1 การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568

1. เงินงบประมาณ	
1.1 บุคลากร	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,338,020
1.2 งบดำเนินงาน	
ค่าจ้างชั่วคราว	5,472,000
ค่าสาธารณูปโภค	246,900
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	15,600
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ(ครูอัตราจ้าง)	540,000
ค่าวัสดุและค่าใช้สอยตามภารกิจ	735,400
1.3 งบอุดหนุน (เรียนฟรี 15 ปี)	
ค่าหนังสือเรียน	121,600
ค่าอุปกรณ์การเรียน	176,320
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	197,600
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	297,920
อุดหนุนค่าอาหารนักเรียน	1,823,580
อุดหนุนสื่อ สิ่งอำนวยความสะดวก	3,754,000
1.4 งบลงทุน	
ค่าครุภัณฑ์	180,000
ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง	-
ค่าปรับปรุง	4,103,800
2. เงินนอกงบประมาณ	
เงินรายได้สถานศึกษา	-
เงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น เงินทุนกรมหลวง ประจักษ์	20,000
เงินบริจาค	-
รวม	21,022,740

3.2 สรุปการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา 2568

ที่	รายการ	งบประมาณที่ขอใช้	ร้อยละ
1	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	1,119,833	87.04
2	กลุ่มบริหารงานบุคคล	41,858	3.25
3	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	83,000	6.45
4	กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ	42,000	3.26
รวมทั้งสิ้น		1,286,691	100

3.3 รายละเอียดโครงการ/แผนงาน/งบประมาณ

3.3.1 รายละเอียดรายละเอียดงบประมาณ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ปีการศึกษา 2568 มีงานประจำ 18 งาน 6 โครงการ รายละเอียด ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ขอใช้
1	งานแผนปฏิบัติการสารสนเทศ	725
2	งานบริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (EI) และการเตรียมความพร้อม	11,125
3	งานบริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว(IFSP)และให้บริการโดยนักวิชาชีพ	240,435
4	งานส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนร่วมการจัดการศึกษาในห้องเรียน คู่ขนาน	33,575
5	งานส่งเสริม สนับสนุนการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ โดยครอบครัว และชุมชน	-
6	งานทะเบียนนักเรียน	2,640
7	งานให้คำปรึกษา แนะนำ และส่งต่อ	3,425
8	งานวัดผลประเมินผล	3,785
9	งานห้องสมุด สื่อนวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้	5,000
10	งานประกันคุณภาพการศึกษา	31,135
11	งานบริการสื่อสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการช่วยเหลืออื่นใดทาง การศึกษา	13,538
12	งานศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กในโรงพยาบาล	-
13	งานหลักสูตรสถานศึกษา	1,765
14	งานวิจัยในชั้นเรียน	1,725
15	งานหน่วยบริการ	10,875

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ขอใช้
16	งานตามนโยบายและยุทธศาสตร์(งบเงินอุดหนุน)	584,835
17	งานธุรการ การเงิน พัสดุเลขานุการ	770
18	งานนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล รายงานผล	-
19	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	16,725
20	โครงการพัฒนาหน่วยบริการประจำอำเภอ	23,970
21	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลคนพิการและผู้ที่เกี่ยวข้อง	42,000
22	โครงการอบรมประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์	20,385
23	โครงการพัฒนาเทคนิคการสอนเพื่อการพัฒนาเด็กพิเศษ	41,400
24	โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนในสถานศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดย ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัด อุดรธานี	30,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		1,119,833

3.3.2 รายละเอียดรายละเอียดงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ปีการศึกษา 2568 มีงานประจำ 11 งาน - โครงการ รายละเอียด ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ขอใช้
1	งานแผนปฏิบัติและการสารสนเทศ	2,910
2	งานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง	3,975
3	งานทะเบียนประวัติบุคลากร	4,500
4	งานพัฒนาครูและบุคลากร	4,900
5	งานสวัสดิการครูและบุคลากร	3,132
6	งานวินัยและรักษาวินัย	8,650
7	งานพิจารณา ความดีความชอบ	2,501
8	งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	1,525
9	งานมาตรฐานวิชาชีพและวิทยฐานะ	3,750
10	งานการเงิน พัสดุ และธุรการ	3,990
11	งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล	2,025
รวมเงินทั้งสิ้น		41,858

3.3.3 รายละเอียดรายละเอียดงบประมาณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ปีการศึกษา 2568 มีงานประจำ 11 งาน
- โครงการ รายละเอียด ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ขอใช้
1	งานแผนปฏิบัติการและสารสนเทศ	-
2	งานอาคารสถานที่	20,000
3	งานรักษาความปลอดภัย	
4	งานสัมพันธ์ชุมชน ภาคีเครือข่ายและวิเทศสัมพันธ์	3,000
5	งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่และเว็บไซต์	2,000
6	งานอนามัย	5,000
7	งานโภชนาการ	4,000
8	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-
9	งานโสตทัศนูปกรณ์	6,000
10	งานกิจกรรมนักเรียน	12,000
11	งานยานพาหนะ	8,000
12	งานระดมทุนและทรัพยากร	-
13	งานปฎิคม	1,500
14	งานทุนมูลนิธิคุณพุ่ม	3,000
15	งานธุรการและงานสารบรรณ	6,500
16	งานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขานุการ	7,000
17	งานนิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผล	-
18	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	-
19	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	5,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		83,000

3.3.4 รายละเอียดรายละเอียดงบประมาณ กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ ปีการศึกษา 2568 มีงานประจำ 9 งาน - โครงการ รายละเอียด ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ขอใช้
1	งานแผนปฏิบัติการสารสนเทศ	2,475
2	งานแผนงานและจัดตั้งงบประมาณ	23,500
3	งานการเงิน	1,000
4	งานบัญชี	1,000
5	งานพัสดุและสินทรัพย์	11,845
6	งานสารสนเทศ	1,000
7	งานควบคุมภายใน	-
8	งานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขานุการ	1,180
9	งานนิติศาสตร์ ติดตาม ประเมินผล รายงานผล	-
รวมเงินทั้งสิ้น		42,000

3.4 แผนการดำเนินงานตามโครงสร้างสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

3.4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	งานแผนปฏิบัติการ การสารสนเทศ	เชิงปริมาณ 1. กลุ่มบริหารงานวิชาการมีแผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานวิชาการ ปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม และคู่มือการปฏิบัติงานบริหารงานวิชาการ ปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม 2. ร้อยละ 100 ตามโครงสร้างงานกลุ่มบริหารงานวิชาการได้รับการนิเทศติดตามครบถ้วนทุกงาน เชิงคุณภาพ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี มีเล่มแผนปฏิบัติการกลุ่มงาน และคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มงานฯ ที่ถูกต้อง อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานตามโครงสร้างของกลุ่มบริหารงานวิชาการและการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ	4,5	2	1,3	725	1. รองอำนวยการ สุวรรณพรหม 2. นางสาวนิศาพเดช สมกุลทวี 3. นายศิวกร โกสินธุ์ 4. นางอุมาพร ผาอินดา 5. นางสาวณัฏฐา เพ็ชรรัตน์ 6. นางสาวจินตนา นัท ทิปเพชร
2	งานบริการ ช่วยเหลือระยะ แรกเริ่ม (EI) และการเตรียม ความพร้อม	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนที่มีบริการที่ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2569 จำนวน 654 คน ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลหรือแผนการให้บริการเฉพาะครอบครัว สอดคล้องกับประเภทความพิการ 2. ผู้สอนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี จำนวน 101 คน ร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศ ติดตาม ผลการจัดการเรียนการสอน เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนที่มีบริการในศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับบริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่มและเตรียมความพร้อมด้วยกระบวนการทางการศึกษาพิเศษที่มีประสิทธิภาพ ทำให้มีผลการพัฒนาตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หรือ	1,2	1	1,2	11,125	1. น.ส.ทิพย์อาภรณ์ คล้ายหิรัญ 2. นายยุทธพงษ์ เกษางาม 3. น.ส.อภิศา ส่าแก้ว

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		แผนการให้บริการเฉพาะครอบครัว(FSP) มีความพร้อมความสามารถเข้าสู่ระบบวงเชื่อมต่อการส่งต่อเข้าสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้น หรือการอาชีพหรือการดำเนินชีวิตในสังคมได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษา กำหนด และมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย ตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล					
3	งานบริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว (FSP) และให้บริการโดยนักสหวิชาชีพ	เชิงปริมาณ 1.นักเรียนที่บริการที่บ้าน ร้อยละ 85 ได้เข้ารับการทางการศึกษา 2. นักเรียนที่บริการที่บ้าน ร้อยละ 80 มีการพัฒนาตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล แผนการให้บริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว และให้บริการโดยนักสหวิชาชีพ เชิงคุณภาพ 1.ผู้เรียนมีพัฒนาการตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล ได้รับการพัฒนาตามกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เหมาะสม สอดคล้องกับประเภทความพิการ ได้รับการนิเทศไว้ในแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล 2.เด็กพิการได้รับสิทธิโอกาสทางการศึกษา ความเสมอภาค และบริการอย่างทั่วถึง 3.ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี ให้บริการเด็กพิการที่มีรายชื่อยื่นขอตกหล่นจากการรับบริการทางการศึกษาจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอุดรธานีได้รับการอย่างทั่วถึง	1,2,4	1,3	1,2	240,435	1.นางสวณัฏฐมน บุญเลื้อ 2.นางสาวอุษณีย์ ตรีบัณฑิต 3.นางสาวกริณมา เสือสีลา 4.นางสาวธิดาทิพย์ บุทธิจักร
4	งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน และการจัดการศึกษา	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ครูโรงเรียนจัดการศึกษาเรียนรู้ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของงานส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรวม การจัดการศึกษาในห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติก	1,2,4	1,3	1,2	33,575	1. นางพัชรี ลิ้มสีพิมพ์ 2. น.ส.อภิดา สาแก้ว 3. นางสุพรรณิ พดแสง 4. น.ส.สุภาพร แพนอุดร 5. นางณัฐธิดา มาลาหอม

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ในท้องถิ่น คู่ขนาน	2. ร้อยละ 100 ผู้รับผิดชอบห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติก ได้รับการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรวม การจัดการศึกษาในห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติก เชิงคุณภาพ 1. โรงเรียนต้นแบบเรียนรวมในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจังหวัดอุดรธานี จำนวน 20 โรงเรียน ได้รับคำปรึกษาและติดตามการเรียนการสอน 2. โรงเรียนต้นแบบเรียนรวมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดอุดรธานี จำนวน 4 โรงเรียน ได้รับคำปรึกษาและติดตามการเรียนการสอน 3. นักเรียนที่มารับบริการห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติก จำนวน 53 คน ได้รับการพัฒนาในรูปแบบการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม					6. นส.ธัญพร พงษ์สิทธิศักดิ์
5	งานส่งเสริม สนับสนุนการ ฟื้นฟูสมรรถภาพ คนพิการโดย ครอบครัวและ ชุมชน และ พัฒนาฝึกอบรม ผู้ดูแลคนพิการ บุคลากรและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนได้รับบริการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการด้วยกระบวนการทางการแพทย์และกระบวนการทางการศึกษา 2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ดูแลคนพิการมีความรู้เกิดทักษะในการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการเบื้องต้น 3. ร้อยละ 80 ของเครือข่ายมีส่วนร่วมในการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนได้รับบริการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการที่มีประสิทธิภาพ 2. ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ดูแลคนพิการมีความรู้เกิดทักษะในการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการเบื้องต้น 3. บุคลากรมีส่วนร่วมกับเครือข่ายในการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ	1,2,3,4	1,3	1,2,4,5	-	1. นายไพโรจน์ อัคริน 2. นายอุทัยพงษ์ เกษางาม 3. นายวิรัช ช่างคิด 4. นางสาวลลิตา พระแทน 5. นายธรรมรัตน์ แผลงสาระ 6. นายศิวกร โกสินธุ์

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
6	งานทะเบียน นักเรียน	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานีมีเอกสารหรือหลักฐานงานทะเบียน นักเรียนครบทุกคน เชิงคุณภาพ 1. ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานีมีการจัดการเก็บรักษาเอกสารที่ดี ปลอดภัยและ มาตรฐาน การเข้าถึงข้อมูลและผู้เรียนมีข้อมูลนักเรียนครบถ้วนถูกต้องชัดเจนเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานระบบสารสนเทศศูนย์การศึกษาพิเศษ (SET) และระบบสารสนเทศ (CAPER)	1,2	1	1	2,640	1. นางสาวละไมทิพย์ ขาววิเศษ 2. นายไสว ชัยประสิทธิ์ 3. นางสาวธิดาทิพย์ บุพธิจักร 4. นางสาวกริชฌา เสือสีลา
7	งานวัดผลและ ประเมินผล	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่เข้ารับบริการที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการวัดผลและประเมินผลการพัฒนาศักยภาพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างมี คุณภาพและประสิทธิภาพ 2. ร้อยละ 100 ของครูผู้สอนรวบรวมผลการพัฒนาศักยภาพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ 3. ร้อยละ 80 ของครูผู้สอนสามารถดำเนินการวัดผลและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนตามที่ กำหนดการของงานวัดผลและประเมินผล เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีสามารถดำเนินการวัดผลและ ประเมินผลการพัฒนาศักยภาพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนทุกคนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	1,2	1,3	1,3	3,785	1. นายธรรมรัตน์ แผงสาระ 2. นางสาวสิริธัญญา ทิพย์ศรี 3. นางสาวณัฏฐา เพ็ชรรัตน์ 4. นางสาวพนิตา ประพนธ์มิตร

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
8	งานห้องสมุด สื่อวีดิทัศน์ และแหล่ง เรียนรู้	เชิงปริมาณ 1.จัดทำทะเบียนคุณแหล่งเรียนรู้ 1 เล่ม 2.จัดทำเล่มสถิติการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ 3.ครูและบุคลากรของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีการผลิตสื่อและนำเสนอ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อยคนละ 2 ชิ้น เชิงคุณภาพ 1.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน จากการศึกษา ค้นคว้า ภายในห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ 2.ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการสอนที่สอดคล้องกับแผนการสอนเฉพาะบุคคล IEP 3.ผู้เรียนได้เข้าใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ปลอดภัย และสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตร	1,2	1,3	4	5,000	1. นางสาวสิริธัญญา ทิพย์ศรี 2. นางสาวอิทธิพิทย์ บุพพิจักร 3. นางสาวลัดดา พระแท่น
9	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา	เชิงปริมาณ 1.สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในปีการศึกษาละ 2 ครั้ง 2.สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา โดยผู้ทรงคุณวุฒิปีการศึกษาละ 1 ครั้ง 3.มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพการศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ อย่างน้อยปี การศึกษาละ 1 ครั้ง เชิงคุณภาพ 1.สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบ ระบบประกันคุณภาพภายใน อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป 2.สถานศึกษามีผลการประเมินตนเอง (SAR) ในแต่ละมาตรฐานตามค่าเป้าหมายเป็นไป ตามที่กำหนดไว้	5	1,2,3	1	31,135	1. น.ส.นิดาพัตต์ สมกุลทวี 2. นายศิวกร โกสินธุ์ 3. นางสาวพินิตา ประพันธ์มิตร 4. นายธรรมรัตน์ แพงสาระ 5. น.ส.อภิธา สานแก้ว

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		3.บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ 4.บุคลากรมีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี					
10	งานบริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา	เชิงปริมาณ 1.ครูและบุคลากร ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี จำนวน 90 คน 2.ครูและบุคลากร โรงเรียนเรียนร่วม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี ทั้ง 4 เขต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี จำนวน 280 คน 3.ครูและบุคลากร โรงเรียนเรียนร่วม สังกัดสำนักงานเอกชน จำนวน 7 คน 4.ครูและบุคลากร ศูนย์การศึกษาออกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ทั้ง 20 อำเภอ จำนวน 60 คน รวมทั้งสิ้น จำนวน 413 คน มีความเข้าใจเกี่ยวกับการขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (ระบบคุ้มครองการศึกษา) เชิงคุณภาพ 1.ครูและบุคลากร ที่ให้บริการ ตามระบบคุ้มครองการศึกษา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของบริการ สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา และสามารถจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล ในระบบโปรแกรม IEPONLINE ได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนนักเรียนที่มีความบกพร่องประเภทต่าง ๆ ได้รับบริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตรงตามพัฒนาการและลักษณะความพิการของแต่ละบุคคล	1	1	1	13,538	1.นางสาวอัญพร พงษ์สิทธิ์ศักดิ์ 2.นางสุสิพร คำบุญ 3.นางมีสิริญา มาลาหอม 4.นายไสว ชัยประสิทธิ์ 5.นางสาวสิริญา ทิพย์ศรี

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
11	งานให้คำปรึกษาแนะแนว และส่งต่อ	เชิงปริมาณ 1. ผู้ปกครองของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการให้คำปรึกษา และแนวร้อยละ 85 2. ผู้เรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการช่วยเหลือและส่งต่ออย่างน้อย จำนวน 50 คน เชิงคุณภาพ 1. ผู้ปกครองได้รับการให้คำปรึกษา แนะนำ อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ 2. ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลือ (ITP) และส่งต่ออย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ 3. มีการติดตามผลการให้บริการช่วยเหลือต่อ การให้คำปรึกษาแนะแนว และส่งต่ออย่างมีประสิทธิภาพ	1	1	1	3,425	1. นางสาวลัดดา พระแท้ 2. นางสาวจุฑามาศ พลแสน 3. นางสาวทิพย์อรารณ์ คล้ายหิรัญ 4. นางณัฐธัญ มาลาหอม 5. นางสาวลลิตัญญา จิพย์ศรี
12	งานศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กในโรงพยาบาล	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กในโรงพยาบาล ได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนกลับไปเรียนต่อสถานศึกษาเดิม คิดเป็นร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กในโรงพยาบาล ได้รับฟื้นฟูสมรรถภาพทางร่างกาย ด้านสุขภาพจิต การเรียนรู้พัฒนาการด้านต่าง ๆ และสร้างความสัมพันธ์กับนักเรียนอย่างมีคุณภาพ	1,3	1,2,3	1,2	-	1. นางกานต์วี บุราณปุ 2. นายธงชัย คชแสง 3. นางสาวกุสุมา สุระจันทร์

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลุ่มที่ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
13	งานหน่วย บริการ	เชิงปริมาณ 1. เด็กพิการในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยบริการ ทั้ง 15 หน่วยบริการ ได้รับบริการจาก หน่วยบริการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ร้อยละ 100 2. ร้อยละ 100 ของหน่วยบริการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เชิงคุณภาพ 1. ครอบครัว ชุมชน และผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพเด็กพิการมีความพึง พอใจต่อการดำเนินงานหน่วยบริการของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี	1,2,4,5	2	1,5	10,875	1. นายศิวกร โกสินธุ์ 2. นายพีรกร อัครพันธ์ 3. นางสุลพิพร คำบุญ
14	งานหลักสูตร สถานศึกษา	เชิงปริมาณ 1. ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 1 เล่ม เชิงคุณภาพ 1. ครูผู้สอนในศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตร สถานศึกษา สามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้	2,5	1,2,3	1,3	1,765	1. นางสาณัชชา เพ็ชรรัตน์ 2. นางพัชรี สิมสีพิมพ์ 3. นายยุทธพงษ์ เกษางาม 4. นายศิวกร โกสินธุ์ 5. นางสาวทิพย์อารณ์ คล้ายหิรัญ
15	งานวิจัยใน ชั้นเรียน	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีมีรายงานการวิจัยขึ้นเรียน ปี การศึกษาละ 1 เรื่อง 2. ครูและบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีมีการเผยแพร่ผลการวิจัยขึ้น เรียน ปีการศึกษาละ 1 เรื่อง เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี จัดทำวิจัยขึ้นเรียนเป็นไปตาม ระเบียบวิธีวิจัย	2,3	3	2	1,000	1. นายยุทธพงษ์ เกศงาม 2. นางพัชรี สิมสีพิมพ์ 3. นางสาวจุฑามาศ พลแสน 4. นางสาวทิพย์อารณ์ คล้ายหิรัญ

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
16	งานนโยบายและยุทธศาสตร์โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เชิงปริมาณ 1.ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่รับบริการแบบไป – กลับ และหน่วยบริการของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร เชิงคุณภาพ 1.นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการ	1,2,4	1	1	584,835	1. นางสาวจุฑามาศ พลเสน 2. นางสาวณิชา เพ็ชรรัตน์ 3. นายพิรกร อัครพันธ์ 4. นายทรงวิทย์ บุญภา 5. นางสาวพนิดา ประพนธ์มิตร 6. นายธรรมรัตน์ แพงสาระ 7. นางอุมาพร ผาบัจันดา
17	งานธุรการการเงิน พัสดุ แผนกการ	เชิงปริมาณ 1.ร้อยละ 95 ของครู และบุคลากรของกองบริหารงานวิชาการ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของงานธุรการ การเงิน พัสดุ และแผนกการ เชิงคุณภาพ 2.ครู และบุคลากรของกองบริหารงานวิชาการ ได้รับสะดวก รวดเร็ว ในการดำเนินงานธุรการการเงิน พัสดุ แผนกการ ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ	2,3,5	1,2	1,5	770	1. นส.นิดาพฤก สมกุลทวี 2. นส.สละเบิทิพย์ ขาววิเศษ 3. นายศิวกร โกสินธุ์ 4. นางอุมาพร ผาบัจันดา 5. นส.นันทมน บุญเลื้อ 6. นส.พนิดา ประพนธ์มิตร 7. นส.สิริยุภา ทิพย์ศรี 8. นส.ธิดาทิพย์ บุทธิจักร 9. นส.ณิชา เพ็ชรรัตน์

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
18	งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล รายงานผล	เชิงปริมาณ 1.ร้อยละ 100 งาน/โครงการของกลุ่มบริหารงานวิชาการ จำนวน 18 งาน 6 โครงการ ได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568 เชิงคุณภาพ 1.กลุ่มบริหารงานวิชาการ มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด ไว้ ตามแผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568	3	2	1.5	-	1. นางสาวธนากร ฤทธิแสง 2. นางสาวอารีย์ สุวรรณพรหม 3. นายภาคภูมิ เผ่าเจริญ 4. นางชยานันต์ สรวงศิริ 5. นางสาวเกษสุดา นาฤทธิ์ 6. นางเพ็ญใจ มุมอภัย 7. นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์ 8. นางสาวนิดาพุด สมกุลทวี
19	โครงการส่งเสริม และพัฒนา อาชีพ	เชิงปริมาณ 1.นักเรียนและผู้ปกครอง ร้อยละ 80 ของห้องเรียนบ้านเชียง (ฝึกทักษะอาชีพ) ศูนย์การศึกษา พิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี เข้าร่วมโครงการส่งเสริม และพัฒนาอาชีพ เชิงคุณภาพ 1.นักเรียนและผู้ปกครอง ของห้องเรียนบ้านเชียง (ฝึกทักษะอาชีพ) ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำ จังหวัดอุดรธานี มีความรู้ ทักษะ ในการประกอบอาชีพ มีอาชีพเสริม สามารถเพิ่มรายได้แก่ ตนเองและครอบครัว และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในลักษณะการรวมกลุ่มเป็นการร่วมกันคิด ร่วมกันทำ และร่วมกันพัฒนา ก่อให้เกิดความรักความสามัคคี	1,2,3,4,5	1,2,3	2.5	16,725	1. นางสาวจินตนา หีบเพชร 2. นางสาวสะเปะทิพย์ ชาววิเศษ 3. นางสาวจุฑามาศ พลแสน 4. นายไพเราะกร อัครพันธ์ 5. นางสาวพันธิชา ประพันธ์มิตร 6. นางสาวอัญญาพร พงษ์สิทธิ์ศักดิ์ 7. นางสาวจิราพร มาลัย 8. นางสาวกริชณา เสือสีลา

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
20	โครงการพัฒนา หน่วยบริการ ประจำอำเภอ	เชิงปริมาณ 1.ข้าราชการครู จำนวน 24 คน 2.พนักงานราชการ จำนวน 6 คน 3.พี่เลี้ยงเด็กพิการ จำนวน 19 คน 4.ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 42 คน เชิงคุณภาพ 1.ครู บุคลากร และผู้ปกครองสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาดูแลเด็กที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษแต่ละประเภทได้อย่างเหมาะสม 2.สภาพแวดล้อมภายในหน่วยบริการมีความเหมาะสม และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	1,2,3,5	2,3	1,2,3	23,970	1.นายศิวกร โกสินธุ์ 2.นางสุพิศ คำบุญ 3.นายพิรกร อัครพันธ์
21	โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ ผู้ดูแลคนพิการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง	เชิงปริมาณ 1.ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้สอนเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลคนพิการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1.ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้สอนเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลคนพิการและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจ ระดับ มาก ขึ้นไป	1,2,3,4	1,3	1,2,3	42,000	1.นายพิรกร อัครพันธ์ 2.นางสาวนันทน บุญเสือ 3.นางสาวสิริยุญา ทิพย์ศรี
22	โครงการอบรมการใช้ ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ Artificial Intelligence : AI ในการจัดการเรียน การสอน	เชิงปริมาณ 1.ร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมอบรม มีคะแนนประเมินความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยี AI ในการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กพิการ เพิ่มขึ้นหลังอบรม เชิงคุณภาพ 1.ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ สำหรับเด็กพิการได้อย่างเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้มากขึ้น	2,3	1,2,3	1,4	20,385	1. นางสาวพนิตา ประพันธ์มิตร 2. นายไสว ชัยประสิทธิ์

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
23	โครงการพัฒนา เทคนิคการสอน เพื่อการพัฒนา เด็กพิเศษ	เชิงปริมาณ 1.ครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการทดสอบหลังการเข้าร่วมโครงการพัฒนาเทคนิคการสอน ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1.ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาเทคนิคการสอนเพื่อการพัฒนาเด็ก พิเศษมีความพึงพอใจ ระดับ มาก ขึ้นไป	2,3	3	3	41,400	1.นางสาวทิพย์อรณีย์ คล้ายหิรัญ 2.นางสาวอภิดา สาแก้ว 3.นางสาวจุฑามาศ พลแสน 4.นายยุทธพงษ์ เกษงาม 5.นางสาวพันธิชา ประพนธ์มิตร 6.นายไสว ชัยประสิทธิ์
24	โครงการส่งเสริม และพัฒนา ทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียน ในสถานศึกษา สังกัดสำนัก บริหารงาน การศึกษพิเศษ โดย ศูนย์ การศึกษพิเศษ ประจำจังหวัด อุดรธานี	เชิงปริมาณ 1.นักเรียนและผู้ปกครอง ร้อยละ 80 ของห้องเรียนบ้านเชียง (ฝึกทักษะอาชีพ) ศูนย์การศึกษา พิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนใน สถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษโดย ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัด อุดรธานี เชิงคุณภาพ 1.นักเรียนและผู้ปกครอง ของห้องเรียนบ้านเชียง (ฝึกทักษะอาชีพ) ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำ อุดรธานี มีการพัฒนาทักษะอาชีพตามศักยภาพ ความต้องการ และบริบทของสถานศึกษา	1,2,3,4,5	1,2,3	2,5	30,000	1.นางสาวจินตนา ทิเบพร

3.4.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	งานแผนปฏิบัติการและ สารสนเทศ	เชิงปริมาณ 1. แผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานบุคคล ปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม 2. สารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคล ปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม เชิงคุณภาพ กลุ่มบริหารงานบุคคล ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีแผนปฏิบัติการ และการ สารสนเทศ ปีการศึกษา 2568 ที่มีประสิทธิภาพ	3	2	1,2,3,5	2,910	1.นางสาวอารีย์ สุวรรณ พรหม 2.นางสาวเกศสุดา นาฤทธิ์ 3.นายธีระศักดิ์ สร้อยสิงห์ 4.นายวิซชกร แก้วแสนชัย 5.นางสาวสุษัญญา ลือชา 6.นางสาวญาณิกา โสวัน
2	งานสรรหา บรรจุ และ แต่งตั้ง	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 บุคลากรได้รับการทำสัญญาจ้างตรงตามระยะเวลาที่กำหนดถูกต้องตาม ระเบียบฯ หลักเกณฑ์ฯ และวิธีการ 2. ร้อยละ 100 ครูผู้ช่วยได้รับการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตรง ตามรอบการประเมิน เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี มีความพึงพอใจต่อ การดำเนินงานของงานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป	3	2	3	3,975	1.นางสาวจรรณณี อุ่นเที่ยว 2.นายวิซชกร แก้วแสนชัย 3.นางสาวศศิประภา สนั่นเอื้อ 4.นางสาวสุษัญญา ลือชา 5.นางสาวชนิทิพย์ ศิริภาพ
3	งานทะเบียน ประวัติ บุคลากร	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีแฟ้ม ประวัติส่วนบุคคล 2. ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีการบันทึก	5	3	3	4,500	1.นางสาวศศิประภา สนั่นเอื้อ 2.นายวิซชกร แก้วแสนชัย 3.นางสาวจรรณณี อุ่นเที่ยว

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ข้อมูลในระบบสารสนเทศด้านการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์ (SET) ที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีความพึงพอใจต่องาน ทะเบียนประวัติบุคลากร อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป					
4	งานพัฒนาครู และบุคลากร	เชิงปริมาณ ร้อยละ 90 ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนา โดยการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การเป็นวิทยากร การศึกษาต่อ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในทุกรูปแบบ หรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เชิงคุณภาพ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้นำความรู้จากการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การเป็นวิทยากร การศึกษาต่อ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในทุกรูปแบบ หรือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	3	3	3	4,900	1.นางสาวชนิทิพย์ ศิริภาพ 2.นางสาวนงาญา โสภา 3.นางสาวสุภารัตน์ ลุพพมา
5	งานสวัสดิการครูและบุคลากร	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับสวัสดิการและได้รับขวัญกำลังใจเนื่องในโอกาสต่างๆ 2. ร้อยละ 100 ผู้บริหาร ข้าราชการครู ได้รับสวัสดิการตามสิทธิบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล กรมบัญชีกลาง	3	3	2	3,132	1.นายวิฑูรย์ แก้วแสนชัย 2.นางสาวศศิประภา สนั่นเอื้อ 3.นางสาวนงาญา โสภา

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีความพึงพอใจต่อ การดำเนินงานของงานสวัสดิการครูและบุคลากร อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป					
6	งานวินัยและ รักษาวินัย	เชิงคุณภาพ ร้อยละ 100 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี ปฏิบัติตามระเบียบวินัยการรักษาวินัย และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	3	2	3	8,650	1.นางสาวอารีย์ สุวรรณพรม 2.นายธีระศักดิ์ สร้อยสิงห์ 3.นางสาวสุษัญญา ลือชา
7	งานพิจารณา ความดี ความชอบ	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด 2. ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานและปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี 3. ร้อยละ 100 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ได้รับเงินพิเศษ (พ.ค.ศ.) ของอัตราจ้าง (ค.ค.ศ.) ของพนักงานราชการและ (พ.ค.ก.) ของข้าราชการครู เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	5	2	1	2,501	1.นางสาวสุษัญญา ลือชา 2.นางสาวเกษสุดา นาฤทธิ์ 3.นางสาวจรรยา อุ่นเที่ยว 4.นางสาวชรินทิพย์ ศิริภาพ 5.นางสาวนภยา โสภา

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
8	งาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	เชิงปริมาณ ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ข้าราชการครูและพนักงานราชการ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับเครื่องราชตามที่เสนอขอ เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและพนักงานราชการ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อยู่ระดับมาก ขึ้นไป	3	2	3	1,525	1.นายวิฑูรย์ แก้วแสนชัย 2.นางสาวศศิประภา สนั่นเอื้อ
9	งานมาตรฐาน วิชาชีพและ วิทยฐานะ	เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ผู้บริหาร ข้าราชการครูของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ที่มีคุณสมบัติได้รับการประเมินวิทยฐานะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด เชิงคุณภาพ ผู้บริหาร ข้าราชการครูของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ที่มีคุณสมบัติได้รับการประเมินวิทยฐานะตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีวิทยฐานะที่สูงขึ้น	3	3	3	3,750	1.นางสาวเกศสุดา นาฤทธิ์ 2.นายธีระศักดิ์ สร้อยสิงห์ 3.นางสาวอภิญญา ไสวัน
10	งานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขานุการ	เชิงปริมาณ 1. ทะเบียนคุมหนังสือรับ กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 1 เล่ม 2. ทะเบียนคุมคำสั่ง หนังสือราชการภายในและภายนอก กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 1 เล่ม 3. บัญชีการเงิน และพัสดุ กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 1 เล่ม เชิงคุณภาพ งานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขานุการ ของกลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินงานอย่างเป็นระบบตามขอบข่ายงานที่กำหนด อย่างมีประสิทธิภาพ	4,5	2	2	3,990	1.นางสาวสุพัญญา ลือชา 2.นางสาวอภิญญา ไสวัน 3.นางสาวสุภารัตน์ ฤทธิพรมมา

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
11	งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล	เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของงานในกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตามแผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำปี พ.ศ. 2568 เชิงคุณภาพ งานในกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำปี พ.ศ. 2568 อยู่ในระดับมาก ขึ้นไป	3	2	3	2,025	1.นางสาวเกษสุดา นาฤทธิ์ 2.นางสาววณิศา โสวัน

3.4.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	งานแผนปฏิบัติการ การสารสนเทศ	เชิงปริมาณ 1. แผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานทั่วไป ปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม 2. สารสนเทศกลุ่มบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 เล่ม เชิงคุณภาพ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุม เป็นปัจจุบัน สามารถเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่อสาธารณะ เอื้อประโยชน์ต่อการบริหารอันส่งผลต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีให้เพิ่มมากขึ้น	4	2	1,2,3,5	-	1. นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์ 2. นายวิฑูรย์ ช่างคิด 3. นางสาวศุภลักษณ์ ยามสมพันธ์ 4. นางสาวธัญญา โภยพยง

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2	งานอาคาร สถานที่	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 อาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้าง บ้านพักครู อาคารอเนกประสงค์ สภาพแวดล้อมของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี และหน่วยบริการต่างๆ ได้รับการ การตรวจสอบสภาพและมีความพร้อมในการใช้งาน 2. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากร รับผิดชอบดูแลความสะอาดบริเวณต่าง ๆ ให้ดู น่าอยู่ น่าดู น่าใช้ เป็นระเบียบเรียบร้อย เหมาะแก่การให้บริการแก่ผู้มารับบริการ ทั้งบุคคลภายในและ ภายนอกสถานศึกษา 3. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากร สร้างนิสัยรักษาความสะอาด ช่วยกันเก็บสิ่งของต่างๆ ให้ เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะ ผ่านการปลูกฝังด้วยกิจกรรม 5 ส. เชิงคุณภาพ 1. อาคารสถานที่ สิ่งปลูกสร้าง บ้านพักครู อาคารอเนกประสงค์ สภาพแวดล้อมแห่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อมของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี และหน่วยบริการต่างๆ ได้รับการดูแล ซ่อมแซมบำรุงรักษาให้มีสภาพพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ 2. ครูและบุคลากร มีความรับผิดชอบดูแลความสะอาดบริเวณต่าง ๆ และมีจิตสำนึกใน การสร้างนิสัยรักษาความสะอาด ช่วยกันเก็บสิ่งของต่าง ๆ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูก สุขลักษณะ ผ่านการปลูกฝังด้วยกิจกรรม 5 ส.	4,5	2	2	20,000	1. นายธนา พลโยธา 2. นายวิเชียร วงศ์บุตร 3. วาทีร้อยตรีประมวล ขุนชาติจิ 4. นายรุฒิ จันทอรอน 5. นางสาวอัมย์ นิโยทัย 6. นางสาวศรัลย์ ฮนสมพันธ์ 7. นางสาวจิราพร มาลัย 8. นางสาวรัตนชนก ผาสุข 9. นายปรีชา ศาสถณ 10. นายพงษ์พิทักษ์ พุกูล 11. นายทองเฒ่า จักขุสี 12. นางสาวณวก ศิริบุญเรือง 13. นายสิงห์ชัย แจ่มภู 14. นายธวัช จังจิตร 15. นายสุรศักดิ์ ปานบุญเกิด 16. นายชัยเฉลิม ปานลาต
3	งานรักษาความ ปลอดภัย	เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของนักเรียน ได้รับความปลอดภัยในมารับบริการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี เชิงคุณภาพ นักเรียน ครู บุคลากรในสถานศึกษา รวมทั้งทรัพยากรของทางราชการได้รับความ ปลอดภัย	2,3,4,5	1,2,3	1,2	-	1. วาทีร้อยตรีประมวล ขุนชาติจิ 2. นายวิเชียร วงศ์บุตร 3. นางสาวอัมย์ นิโยทัย 4. นายวิฑูรย์ ช่างคิด 5. นายธนา พลโยธา 6. นายปรีชา ศาสถณ 7. นายธวัช จังจิตร

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4	งานสัมพัทธ์ ชุมชน ภาควิ เคราะห์และ เครือข่ายและ วิเทศสัมพันธ์	เชิงปริมาณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ปี การศึกษาละ 1 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการ ศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง เชิงคุณภาพ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีการประสานความร่วมมือกับภาคี เครือข่ายการมีส่วนร่วมขององค์กรภาครัฐและเอกชน สถาบันการศึกษาในการจัด การศึกษาสำหรับเด็กพิการอย่างมีประสิทธิภาพ	4,5	2	1,5	3,000	1. นายภาคภูมิ เชาว์เจริญ 2. นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์ 3. นางวรรณิศา เสาวนิตย์ 4. นางวิภาดาพร พรหมอุดม 5. นางสาวธัญญา โกยพหยัง 6. นางสาวกมลมาศ ทรวงศิริ 7. นางสาววิไลวรรณ อีสรัมย์
5	งาน ประชุมสัมพันธ์ เผยแพร่ และ เว็บไซต์	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของครู มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ศูนย์ การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี 2. ได้วัดทัศนคติและนำศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง 3. ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ภาครีเยนละ 1 ครั้ง 4. ได้จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ กิจกรรมละ 1 ฉบับ 5. ได้วารสารศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษาละ 1 ฉบับ เชิงคุณภาพ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและ กิจกรรมที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ตลอดจนมีสื่อประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลาย สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนและ หน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1,4,5	2	4,5	2,000	1. นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์ 2. นายศรวิทย์ วัชระพันธ์ 3. นายเชษฐาธิ ปะโสทะกัง 4. นายสมศักดิ์ ภูษณาศัย 5. นายปรีชา ศาสถาม

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
6	งานอนามัย	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 ของนักเรียน ครู และบุคลากร ได้รับการบริการด้านสุขภาพที่มีคุณภาพ 2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงและมีภูมิคุ้มกันต่อโรค เชิงคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากร ได้รับการบริการด้านสุขภาพที่มีคุณภาพ และนักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงและมีภูมิคุ้มกันต่อโรค	4,5	1,2	1,5	5,000	1. นายวิทวัส ขำลัด 2. นายพิภกร อัครัน 3. นางสาวสุธัญญา ร้อยตา 4. นางสาวดกวัลย์ ยานสมพันธ์
7	งานโภชนาการ	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่มารับบริการแบบ ไป-กลับ ได้รับประทานอาหารกลางวัน จากศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีที่มารับบริการในแต่ละวัน 2. ร้อยละ 85 ของครูและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในศูนย์มีความพึงพอใจต่อสถานที่ประกอบอาหาร และโรงอาหารมีความสะอาด ถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร เชิงคุณภาพ นักเรียนที่มารับบริการแบบ ไป-กลับ ของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ทุกคน ได้รับประทานอาหารกลางวันถูกหลักโภชนาการ สถานที่ประกอบอาหารและโรงอาหารมีความสะอาด ถูกหลักสุขาภิบาลอาหารส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดีสมบูรณ์แข็งแรง	2,5	1,2	2	4,000	1. นางสาวจิรพร มลัย 2. นางสาวกรวิภา เกตุกระจา 3. นางสาวนันทน์ วัชรสกุล เดียรติ 4. นายปรีชา ศาสสงม 5. นางสาวนันทดา ชุมตวงษ์ 6. นางสาววันดี โจ้ชีว 7. นางวรารักษ์ เสาเวียง
8	งานระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียน	เชิงปริมาณ 1. เพื่อส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา อย่างเหมาะสม 2. เพื่อพัฒนาครู บุคลากร และผู้ปกครอง ให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องมากขึ้นในการให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,2,4,5	1,2,3	1,2,3,5	-	1. นายเอิเยอร์ วงศ์บุต 2. นางพัชร ลิ้มสีทิพย์ 3. นางสาวนิดาพุดต สมกุลศรี 4. นายศิวกร โกลิษฐ์ 5. นายยุทธพงษ์ เกษวงม 6. นางสาวนันทมน บุญดี

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		เชิงคุณภาพ นักเรียน ครู บุคลากรในสถานศึกษา รวมทั้งทรัพยากรของทางราชการได้รับการได้รับความปลอดภัย					7. นายพิรกร อัครพันธ์ 8. ว่าที่ร้อยตรีประมวล ขุนเขมาจิ 9. นางสาวลัดดา พงษ์แทน 10. นายวิวัฒน์ ช่างคิด 11. นางสาวสุชัญญา ลือชา 12. นางสาวสิริยุญา ทิพย์ศรี 13. นางสาวอดิสรณ์ ฮานสมพันธ์ 14. นายไสว ชัยประสิทธิ์ 15. นายศรภูมิ วัจนพันธ์
9	งาน โสตทัศนูปกรณ์ ระบบเทคโนโลยี และกล้องวงจร ปิด	เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ศูนย์ การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการบริการจากงานโสตทัศนูปกรณ์ ระบบ เทคโนโลยีและกล้องวงจรปิด เชิงคุณภาพ อุปกรณ์งานโสตทัศนูปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีและกล้องวงจรปิด มีสภาพพร้อมใช้งาน สะดวก ทันสมัย และให้บริการบุคลากรได้อย่างครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ	1,2,3,4,5	2	1	6,000	1. นายศรภูมิ วัจนพันธ์ 2. นายธีระศักดิ์ สร้อยสิทธิ์ 3. นายไสว ชัยประสิทธิ์ 4. นายสมศักดิ์ ภูตะมาตย์ 5. นายรัชชา ศาสางม 6. นายเมธาวัน ปะโศพะกัง
10	งานกิจกรรม นักเรียน	เชิงปริมาณ ร้อยละ 80 ของผู้เรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญและร่วมอนุรักษ์ สืบสาน ประเพณี และวัฒนธรรมไทยอันดีงามของไทย เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ร่วมอนุรักษ์สืบสานประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของไทย	1,2,4	1,3	1,2,5	12,000	1. นายธีร วัจนบุตร 2. นางวิลาวัลย์ พรหมอุดม 3. นางสาวกรวิภา มาตุกระษ 4. นายสมศักดิ์ ภูตะมาตย์ 5. นางสาวอดิสรณ์ ฮานสมพันธ์ 6. นางสาวรัตนชนา ผาสุข 7. นางสาวชนันท์ วัชรสกุล เกียรติ

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
11	งานยานพาหนะ	เชิงปริมาณ 1. รวมนต์ส่วนกลางศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ทุกคืนได้รับการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 2. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรมีความพึงพอใจในการใช้งานพาหนะ เชิงคุณภาพ รวมนต์ส่วนกลางของศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และผู้ใช้บริการได้รับความสะดวก รวดเร็วปลอดภัย เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	1,5	2	1	8,000	1. นายรุฒิ จันทรร่อน 2. นางสาวทัศนิกา ผาสึก 3. นายริชา ศาลงม 4. นายพงษ์พิทักษ์ พากุล 5. นายณัฐกร พลศักดิ์
12	งานระดมทุน และทรัพยากร	เชิงปริมาณ 1. จัดทำทะเบียนรายรายการทรัพยากรที่ได้จากการระดมทุน 1 เล่ม 2. รายงานผลการดำเนินงาน 1 เล่ม เชิงคุณภาพ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีทรัพยากรเพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียนที่ขาดแคลนและนำมาใช้ในการจัดสร้างแหล่งเรียนรู้ การจัดซื้อ สิ่งอำนวยความสะดวก ในการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและคุณภาพชีวิตของผู้เรียนดีขึ้น	1,4,5	1,2	1,4,5	-	1. นางวิลาวัลย์ พรหมอุดม 2. นายอติธร วงศ์บุตร 3. นางสาวนันทน์ วัชรสกุลเกียรติ 4. นางสาวจิราพร มาลัย
13	งานภูมิคุ้มกัน	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 90 ของผู้เรียน และผู้มารับบริการที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการอำนวยความสะดวกทุกคน 2. ร้อยละ 85 ของผู้มาเยี่ยมศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ	1,4,5	1,2	1,2,4,5	1,500	1. นางวิลาวัลย์ พรหมอุดม 2. นางสาวพนิดา ประพันธ์ไตร 3. นางสาวนันทน์ วัชรสกุลเกียรติ 4. นางสาวณิกานี โภษะพ่วง 5. นางสาวกวัลย์ ยนสมพันธ์ 6. นางสาวณกมล ทรังศิริ 7. นางสาวรัตน์ชนก ผาสุก

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		เชิงคุณภาพ ผู้เรียน และผู้มารับบริการที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการอำนวยความสะดวกครบทุกคน และมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ					8. นางสาววิไลวรรณ อิศรัมย์ 9. นางสาวจิราพร เป้าทองหล่อ 10. นางสาวจิราพร มาลัย 11. นางสาววิภา เทพะราช
14	งานทุนมูลนิธิ คุณพุ่ม	เชิงปริมาณ เด็กออทิสติกและเด็กพิการประเภทต่างๆ ในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี จำนวน 233 คน ได้รับทุนการศึกษา ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ ผู้ปกครอง เด็กออทิสติกและเด็กพิการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับเด็กพิการประเภทต่างๆ ที่ได้รับทุนเพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายและนำไปพัฒนาสมรรถภาพทางการศึกษาตามความพิเศษของแต่ละบุคคล	1,5	2	1,5	3,000	1. นายภาคภูมิ เผ่าเจริญ 2. นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์ 3. นายวิเชียร วงศ์บุญตร 4. นางสาวธัญญ์ โปษะยัง 5. นางสาวรัตนชนก ผาสุข 6. นางสาววิไลวรรณ อิศรัมย์ 7. นายศราวุฒิ รังษะพัธน์
15	งานธุรการและ งานสารบรรณ	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 100 ของการดำเนินงานของงานธุรการและงานสารบรรณดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 2. ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู และบุคลากรของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีความพึงพอใจในการให้บริการงานธุรการและงานสารบรรณ ปีการศึกษา 2568 เชิงคุณภาพ การดำเนินงานของงานธุรการและงานสารบรรณดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี มีความพึงพอใจในการให้บริการงานธุรการ และงานสารบรรณ	4,5	2	2,5	6,500	1. นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์ 2. นางสาวกนกมล ทรศิริ 3. นางสาววิไลวรรณ อิศรัมย์

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
16	งานการเงิน พัสดุ และธุรการ	เชิงปริมาณ ร้อยละ 90 ของครู และบุคลากรของกลุ่มบริหารงานทั่วไป มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน ของงานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขานุการ เชิงคุณภาพ ครู และบุคลากรของกลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้รับสะดวก รวดเร็ว ในการดำเนินงาน ธุรการ การเงิน พัสดุ เลขานุการ ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ	2,3,5	1,2	1,5	7,000	1. นางสาวณัฏฐา โกมลยั้ง 2. นางสาวรัตนชนา ผาสุข 3. นางสาวกานดา ทรวงศิริ
17	งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล รายงานผล	เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของงาน/โครงการ ของกลุ่มบริหารงานทั่วไป ได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568 เชิงคุณภาพ กลุ่มบริหารงานทั่วไป มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตามแผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568	4,5	2	1,5	-	1. นางสาวธนกร ฤทธิ์แสง 2. นางสาวอริย์ สุวรรณพรหม 3. นายภาคภูมิ ฝ่ายเจริญ 4. นางสาวมาศสุดา นาฤทธิ์ 5. นางชนันต์ สรรงศิริ 6. นางสาวนิดาพัต สมภูสวดี 7. นางสาววิมลรัตน์ ประทุมรัตน์
18	โครงการโรงเรียน คุณธรรม	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของครู บุคลากร และนักเรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีพฤติกรรมพึงซึ่งเชิงบวกตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษากำหนด 2. ร้อยละ 80 ของครู และบุคลากรของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีความ พึงพอใจในการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรมและมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตาม คุณธรรมอัตลักษณ์หรือกรอบแนวคิดโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เชิงคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการ พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม มีพฤติกรรมแบ่งซึ่งเชิงบวกตามคุณธรรม อัตลักษณ์และมี	2,3,4,5	1,2,3	1,3,5	-	1. นายสมศักดิ์ ภูตะมาตย์ 2. นายวิเชียร วงศ์บุตร 3. นางสาวนันทน์ วัชรสกุล เตียรติ 4. ว่าที่ร้อยตรีประมวล ขุนยาเจี 5. นางสาวรัตนชนา ผาสุข

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		พฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์หรือกรอบแนวคิดโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ตามที่สถานศึกษากำหนดและมีความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม					
19	โครงการ สถานศึกษา ปลอดภัย	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 80 ของครู บุคลากร และนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเกิดภัยคุกคาม ทั้ง 4 กลุ่มภัยในสถานศึกษา 2. ร้อยละ 80 ของครู บุคลากร และนักเรียน สามารถดูแลตนเองเมื่อเกิดภัยคุกคามทั้ง 4 กลุ่ม ภัยในสถานศึกษา เชิงคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถดูแลตนเองเมื่อเกิดภัย คุกคามทั้ง 4 กลุ่มภัยในสถานศึกษาตามมาตรการขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษาปลอดภัย”	4,5	2	1,5	5,000	1. นายภาณุมิ ไม้เจริญ 2. นายวิหิต ช่างคิด 3. นายวิเชียร วงศ์บุตร 4. นางสาวธัญญะนี ภัยหาญยัง 5. ว่าที่ร้อยตรีประมวล ขุนชาติ 6. นายเอกา พลโยธา

3.4.4 กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	งานแผนปฏิบัติการ การสารสนเทศ	เชิงปริมาณ 1. แผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม 2. แผนปฏิบัติการกลุ่มงานฯ ปีการศึกษา 2568 ทั้ง 4 กลุ่มงาน จำนวน 4 เล่ม 3. สารสนเทศของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม เชิงคุณภาพ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และรวบรวมข้อมูลในการจัดทำสารสนเทศของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานีอย่างมีประสิทธิภาพ	5	2	1,2,3,5	2,475	นางสาวนันทยา รัตนวงษา
2	งานแผนงาน และจัดตั้ง งบประมาณ	เชิงปริมาณ 1. แบบคำขอจัดตั้งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จำนวน 2 เล่ม 2. ร้อยละ 50 ของงบประมาณที่ได้จัดทำคำขอเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ในการจัดทำคำขอ จัดตั้งงบประมาณปี พ.ศ. 2569 เชิงคุณภาพ ศูนย์มีการจัดทำคำขอจัดตั้งงบประมาณที่มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการและบริบทของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี	5	2	1,3,5	23,500	นางเพ็ญใจ มุเมอภัย

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3	งานการเงิน	เชิงปริมาณ 1. ทะเบียนควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMS จำนวน 2 เล่ม 2. สมุดบัญชีรับ – จ่าย เงินงบประมาณประจำงวด จำนวน 1 เล่ม 3. ทะเบียนคุมและออกใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 เล่ม 4. ทะเบียนคุมเช็ค จำนวน 1 เล่ม 5. ทะเบียนคุมเงินรายได้แผ่นดิน จำนวน 1 เล่ม 6. สมุดรายงานคงเหลือประจำวัน จำนวน 1 เล่ม เชิงคุณภาพ ผู้ปฏิบัติงานการเงิน สามารถดำเนินงานตามปฏิทินปฏิบัติงานได้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบฯ และกฎหมายอื่นๆ สามารถตรวจสอบได้	1,4,5	2	1,5	1,000	นางสาวพริยา มโนเอื้อ
4	งานบัญชี	งานบัญชีมีการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไตรมาสที่ 4 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไตรมาสที่ 1-3 บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ ร้อยละ 85	5	2	5	1,000	นางนิพาดา พงษ์ล้อม
5	งานพัสดุและ สินทรัพย์	การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 ทุกขั้นตอน	5	2	1,3,4	11,845	นางสาวธาวินี ศรีพุธา
6	งานศูนย์ข้อมูล และระบบ สารสนเทศ	เชิงปริมาณ 1. สารสนเทศกลุ่มบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มงาน จำนวน 4 เล่ม 2. สารสนเทศศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568 จำนวน 1 เล่ม เชิงคุณภาพ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็น ระบบครอบคลุมการปฏิบัติงานทั้ง 4 กลุ่มงาน ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถเผยแพร่	5	2	1,2,3,5	1,000	นางสาวเจนจิรา ครองยุติ

ที่	งาน/โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		ข้อมูลสารสนเทศต่อสาธารณะ เป็นประโยชน์ต่อการบริหาร และการพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี					
7	งานควบคุม ภายใน	เชิงปริมาณ ร้อยละ 100 ของกลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารแผนงาน และงบประมาณ และกลุ่มบริหารงานบุคคล มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินงาน และกำหนดมาตรการในการบริหารความเสี่ยง ให้ลดลง อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือ หายไป ทุกกลุ่มบริหารงาน เชิงคุณภาพ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี สามารถการกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561อย่างมีประสิทธิภาพ	1,2,3,4,5	1,2,3	1,2,3,4,5	-	นางสาวจิราภรณ์ เป้าพงษ์
8	งานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขาฯ	เชิงปริมาณ 1. ทะเบียนคุมการรับ-ส่ง หนังสือราชการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ จำนวน 1 เล่ม 2. ร้อยละ 80 ของบุคลากรภายในกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานธุรการ การเงิน พัสดุ และเลขานุการ เชิงคุณภาพ ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินงานได้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4,5	2	2	1,180	นางนฤมล คูหา

ที่	งานโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ สถานศึกษา	มาตรฐาน	จุดเน้น	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
9	งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล รายงานผล	เชิงปริมาณ - ร้อยละ 100 ของงาน/โครงการ ของกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ ได้รับการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ จังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568 เชิงคุณภาพ 1. กลุ่มแผนงานและงบประมาณมีผลการนิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงานของทุกกองอยู่ ในระดับดีขึ้นไป 2. ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ได้รับการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน เป็นประจำเพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ	5	2	1	-	นางชยานันต์ สรวงศิริ

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (ปีการศึกษา 2566 – 2570)

กลยุทธ์ที่ 1 ด้านสิทธิและการขยายโอกาสทางการศึกษา

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการค้นหา เพื่อให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการทางการศึกษาพิเศษ
2. พัฒนาการให้บริการทางการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน
3. เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้ปกครอง ผู้ดูแลคนพิการและชุมชน เพื่อให้สามารถดูแล

ช่วยเหลือผู้พิการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. เพื่อให้ผู้เรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเสมอภาค
3. เพื่อให้ผู้ปกครอง ผู้ดูแลคนพิการและชุมชน สามารถช่วยเหลือผู้พิการได้อย่างถูกต้องและ

มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 2 ด้านการพัฒนาผู้เรียน

พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตและพื้นฐานทักษะวิชาชีพ บูรณาการเรียนรู้โดยใช้หลัก

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายที่กำหนด
2. เพื่อให้ผู้เรียนให้มีทักษะชีวิตและพื้นฐานทักษะวิชาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาครูและบุคลากร

พันธกิจ

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
2. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ให้สามารถให้บริการทางการศึกษาพิเศษกับผู้พิการแต่ละประเภท
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตาม

มาตรฐานวิชาชีพและการบูรณาการดำเนินชีวิตโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. เพื่อให้บุคลากรสามารถให้บริการทางการศึกษาพิเศษกับผู้พิการแต่ละประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อให้บุคลากรประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 การมีส่วนร่วม

พันธกิจ

1. พัฒนาการประสานความร่วมมือกับ ภาครัฐเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สำหรับคนพิการ

2. พัฒนารูปแบบวิธีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์การดำเนินการของศูนย์การศึกษาพิเศษ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้หน่วยงาน องค์กรภาครัฐ เอกชน และสถาบันทางศาสนา มีส่วนร่วมในการส่งเสริม
และสนับสนุนการจัดการศึกษา

2. เพื่อให้ศูนย์การศึกษาพิเศษมีรูปแบบวิธีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย

กลยุทธ์ที่ 5 การบริหารจัดการ

พันธกิจ

1. เสริมสร้างเจตคติที่ดีในการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการและการ
ปฏิบัติงาน

2. ส่งเสริมสนับสนุนให้แต่ละกลุ่มงานมีระบบนิเทศ กำกับติดตามการปฏิบัติงานเชิงระบบ

3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรมีเจตคติที่ดีและนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการและการ
ปฏิบัติงาน

2. เพื่อให้สถานศึกษามีระบบนิเทศ กำกับติดตามการปฏิบัติงานเชิงระบบ

3. เพื่อให้สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ

4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
1. งานแผนปฏิบัติการสารสนเทศ	4,5	- แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2568 - แบบนิเทศ ติดตามงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	ตลอดปี	1.นางสาวอณณา ฤทธิ์แสง 2. รองอารย์ สุวรรณพรหม 3. นางสาวนิตยาฤดี สมกุลทวี
2. งานบริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (EI) และ การเตรียมความพร้อม	1,2	- รายงานการดำเนินงานการให้บริการช่วยเหลือระยะ แรกเริ่มของผู้สอนในระบบ CAPER - แบบนิเทศการจัดการเรียนการสอน - รายงานผลการนิเทศ	ตลอดปี	
3. งานบริการช่วยเหลือเฉพาะครอบครัว(FSP) และให้บริการโดยนักสรีรวิทยา	1,2,4	- แบบรายงานจำนวนเด็กพิการที่ค้นหาคำใหม่ - แบบรายงานผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนนักเรียนพิการ ที่บ้าน - แบบรายงานการพัฒนาผู้เรียน - แบบรายงานจำนวนเด็กพิการที่ค้นหาคำใหม่จากระบบ - แบบรายงานจำนวนเด็กพิการที่ค้นหาคำใหม่จากระบบ	ตลอดปี	
4. งานส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ร่วม และการจัดการศึกษาในท้องถิ่นชุมชน	1,2,4	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบนิเทศ	ตลอดปี	
5. งานส่งเสริม สนับสนุนการฟื้นฟูสมรรถภาพคน พิการโดยครอบครัวและชุมชน และพัฒนา ฝึกอบรมผู้ดูแลคนพิการ บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง	1,2,3,4	- แบบประเมินผลการเรียนรู้ - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปี	

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
6. งานทะเบียนนักเรียน	1,2	- แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียน - แบบรายงานข้อมูลจำนวนนักเรียนปีการศึกษา 2568	ตลอดปี	1.นางสาวอนันต์ ฤทธิแสง 2. รองอภัย สุวรรณพรหม 3. นางสาวนิตยาฤดี สมกุลทวี
7. งานวัดผลและประเมินผล	1,2	- เล่มรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - เล่มรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - การรายงานผลการดำเนินการวัดผลและประเมินผล - เล่มรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน - เล่มรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ตลอดปี	
8. งานห้องสมุด สื่อ นวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้	1,2	- สถิติ ทะเบียนการเข้าใช้ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ - ทะเบียนคู่มือ - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปี	
9. งานประกันคุณภาพการศึกษา	5	- แบบติดตามตรวจสอบ ระบบประกันคุณภาพภายใน - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบเก็บข้อมูลตามคู่มือประกันคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2568 ของแต่ละมาตรฐาน	ตลอดปี	
10. งานบริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา	1	- แบบตรวจสอบข้อมูลการขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน) - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปี	
11. งานให้คำปรึกษา แนะนำ และส่งต่อ	1	- แบบบันทึกการให้คำปรึกษา แนะนำ - แบบบันทึกติดตามงาน - แผนการให้บริการช่วงเชื่อมต่อ (TP) และส่งต่อ - รายงานผลการให้คำปรึกษาแนะนำและส่งต่อนักเรียนภายในและภายนอกสถานศึกษา	ตลอดปี	

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
12. งานศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กใน โรงพยาบาล	1,3	- รายงานผลการดำเนินงานสำหรับศูนย์การเรียนรู้สำหรับเด็กใน โรงพยาบาล - รายงานผลการพัฒนาผู้เรียน - แบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานหน่วยบริการ ศูนย์การศึกษา พิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปี	1.นางสาวอัมพร ฤทธิแสง 2. รองอภัย สุวรรณพรหม 3. นางสาวนิศาพศ สมกุลทวี
13. งานหน่วยบริการ	1,2,4,5	- รายงานผลพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตลอดปี	
14. งานหลักสูตรสถานศึกษา	2,5	- แบบรายงานการจัดการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน - แบบรายงานการเผยแพร่ผลการวิจัยในชั้นเรียน - แบบรายงานผลการประเมินวิจัยในชั้นเรียน	ตลอดปี	
15. งานวิจัย ในชั้นเรียน	2,3	- แบบเขียนคู่มือการเบิกจ่าย - หนังสือรับ-ส่ง - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปี	
16. งานนโยบายและยุทธศาสตร์ (โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	1,2,4	- แบบเขียนคู่มือการเบิกจ่าย - หนังสือรับ-ส่ง - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปี	
17. งานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขาฯ	2,3,5	- แบบติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงาน วิชาการ	ตลอดปี	
18. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล รายงานผล	3	- แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปี	
19. โครงการส่งเสริม และพัฒนาอาชีพ	1,2,3,4,5	- แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปี	

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
20. โครงการพัฒนาหน่วยบริการประจำอำเภอ	1,2,3,5	-แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ปกครอง -แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม -แบบนิเทศ ติดตามการปฏิบัติงาน	ตลอดปี	1.นางสาวอนันดา ฤทธิแสง 2. รองอารย์ สุวรรณพรหม 3. นางสาวนิดาพร งามกุลทวี
21. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลคนพิการและผู้ที่เกี่ยวข้อง	1,2,3,4	- แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการ ฯ - แบบประเมินความพึงพอใจ โครงการ ฯ	ตลอดปี	
22. โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ Artificial Intelligence : AI ในการจัดการเรียนการสอน	2,3	-แบบทดสอบ (Pre-test / Post-test) -แบบประเมินพฤติกรรม -แบบสอบถามปลายเปิด	ตลอดปี	
23. โครงการพัฒนาเทคนิคการสอนเพื่อการพัฒนาเด็กพิเศษ	2,3	-แบบทดสอบก่อนและหลังการเข้าร่วมโครงการ -แบบประเมินความพึงพอใจ โครงการ ฯ	ตลอดปี	
24. โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ โดย ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี	1,2,3,4,5	-แบบประเมินความพึงพอใจ -แบบประเมินทักษะอาชีพเกี่ยวกับการทำร้านกาแฟ	ตลอดปี	

4.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
1. งานแผนปฏิบัติการและสารสนเทศ	3	- แผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานบุคคล ปีการศึกษา 2568 - สารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคล ปีการศึกษา 2568 - แบบติดตามการดำเนินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	ตลอดปีการศึกษา	1. นางสาวธนากร ฤทธิแสง 2. นางสาวอารีย์ สุวรรณพรหม 3. นางสาวเกษสุตา นาฤทธิ์
2. งานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง	3	- คำสั่งจ้าง - รายงานผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม - แบบประเมินความพึงพอใจ	พฤษภาคม 2568 – เมษายน 2569	
3. งานทะเบียนประวัติบุคลากร	5	- แบบเก็บข้อมูลบุคลากร - สารสนเทศงานทะเบียนประวัติบุคลากร - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	
4. งานพัฒนาครูและบุคลากร	3	- แบบรายงานการพัฒนาตนเอง - ข้อมูลสารสนเทศการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การเป็นวิทยากร การศึกษาต่อ ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองในทุก รูปแบบ หรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ และกิจกรรมชุมชน แห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) - รายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองรายบุคคล (SAR) ปีการศึกษา 2568	ตลอดปีการศึกษา	
5. งานสวัสดิการครูและบุคลากร	3	- ข้อมูลสารสนเทศการได้รับสวัสดิการและการสร้างขวัญกำลังใจ - ข้อมูลสารสนเทศการเข้ารับการดำเนินการระบบบำเหน็จบำนาญ และสวัสดิการรักษายาบาล กรมบัญชีกลาง - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
6. งานวิจัยและรณรงค์	3	- แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน - ข้อมูลสารสนเทศงานวิจัยและการรณรงค์	ตลอดปีการศึกษา	1. นางสาวชนกร ฤทธิ์แสง 2. นางสาวอารีย์ สุวรรณพรหม 3. นางสาวเกศสุดา นาฤทธิ์
7. งานพิจารณา ความสำเร็จความชอบ	5	- แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - ข้อมูลสารสนเทศการได้รับยกย่อง เชิดชูเกียรติ - ข้อมูลสารสนเทศการได้รับเงินเพิ่มพิเศษ - รายงานผลการปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 2568 – เมษายน 2569	
8. งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	3	- แบบคำขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ	สิงหาคม 2568 – เมษายน 2569	
9. งานมาตรฐานวิชาชีพและวิทยฐานะ	3	- แบบคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ - ข้อมูลสารสนเทศของงานมาตรฐานวิชาชีพและวิทยฐานะ	พฤษภาคม 2568 – เมษายน 2569	
10. งานการเงิน พัสดุ และธุรการ	4,5	- ทะเบียนคุมหนังสือรับ กลุ่มบริหารงานบุคคล - ทะเบียนคุมคำสั่ง หนังสือราชการภายในและภายนอก กลุ่มบริหารงานบุคคล - บัญชีพัสดุ กลุ่มบริหารงานบุคคล - ข้อมูลสารสนเทศของงานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขานุการ	ตลอดปีการศึกษา	
11. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล	3	- แบบนิเทศ ติดตาม ประเมินผลงานในกลุ่มบริหารงานบุคคล	ตุลาคม 2568 และ มีนาคม 2569	

4.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไป

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
1. งานแผนปฏิบัติการสารสนเทศ	4	- แบบติดตามการดำเนินงาน - แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568	ตลอดปีการศึกษา	1.นางสาวอณกร ฤทธิแสง 2.นายภาณุณี เผาเจริญ 3.นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์
2. งานอาคารสถานที่	4,5	- แบบตรวจสอบสภาพอาคารและสิ่งปลูกสร้าง - แบบบันทึกความสะอาดประจำวันต่าง ๆ - แบบประเมินความพึงพอใจ - ใบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
3. งานรักษาความปลอดภัย	2,3,4,5	- สมุดบันทึกการปฏิบัติงานที่ครูดูแลนักเรียนประจำวันในสถานศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	
4. งานสัมพันธ์ชุมชน ภาควิชาสายและวิชาชีพสัมพันธ์	4,5	- แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกลุ่มงานบริหารทั่วไป - แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	ตลอดปีการศึกษา	
5. งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ และเว็บไซต์	1,4,5	- แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	
6. งานอนามัย	4,5	- แบบเก็บข้อมูลนักเรียน ครู และบุคลากร ที่ได้รับการบริการด้านสุขภาพ - สมุดบันทึกการคัดกรองสุขภาพและการส่งเสริมสุขภาพเด็กพิเศษ	ตลอดปีการศึกษา	
7. งานโภชนาการ	2,5	- แบบรายงานการเข้ารับ บริการของนักเรียน - แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
8. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,2,4,5	- แบบเก็บข้อมูลการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล - แบบคัดกรองนักเรียน - แบบเก็บข้อมูลการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน - แบบเก็บข้อมูลการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่นักเรียน - แบบส่งต่อนักเรียน - แบบทดสอบ - แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานทั่วไป	ตลอดปีการศึกษา	1.นางสาวชนกร ฤทธิ์แสง 2.นายภาคภูมิ เผ่าเจริญ 3.นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์
9. งานเฝ้าระวังดูแลระบบเทคโนโลยีและ กล้องวงจรปิด	1,2,3,4,5	- แบบเก็บเก็บสำรวจสถิติการรับบริการ - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	
10. งานกิจกรรมนักเรียน	1,2,4	- แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกลุ่มงานบริหารทั่วไป - แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
11. งานยานพาหนะ	1,5	- แบบตรวจสอบสภาพรถยนต์ส่วนบุคคล - แบบสอบถามความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	
12. งานระดมทุนและทรัพย์สิน	1,4,5	- ทะเบียนคุมรายการทรัพย์สิน - รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	
13. งานภูมิคุ้มกัน	1,4,5	- สถิติการเข้ารับบริการ - แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	
14. งานทุนมูลนิธิคุณพุ่ม	1,5	- แบบสรุปผลการดำเนินงาน - สมุดทุนการศึกษาสำหรับเด็กออทิสติกและเด็กพิการมูลนิธิคุณพุ่ม	พฤษภาคม – ตุลาคม 2568	

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
15. งานธุรการและงานสารบรรณ	4,5	- แบบบันทึกติดตาม - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบตรวจสอบการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	1.นางสาวธนากร ฤทธิ์แสง 2.นายภาคภูมิ เผ่าเจริญ 3.นางสาวปิยฉัตร ประทุมรัตน์
16. งานการเงิน พัสดุ และธุรการ	2,3,5	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบบันทึกทะเบียนคุม	ตลอดปีการศึกษา	
17. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล รายงานผล	4,5	- แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	ตลอดปีการศึกษา	
18. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	2,3,4,5	1. แบบประเมินพฤติกรรม 2. แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	
19. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	4,5	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์	ตลอดปีการศึกษา	

4.4 กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
1.งานแผนปฏิบัติการและ สารสนเทศ	5	- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2568 - แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2566 – 2570 - แผนปฏิบัติการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี ปีการศึกษา 2568 - แผนปฏิบัติการกลุ่มงานฯ ปีการศึกษา 2568 - แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับผู้ปฏิบัติ ระดับกลุ่มงาน , ระดับสถานศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	1. นางสาวธนากร ฤทธิผลลง 2. นายภาคภูมิ เผ่าเจริญ 3. นางชยานันต์ สรวงศิริ
2. งานแผนงานและจัดตั้ง งบประมาณ	5	- แบบสำรวจคำขอจัดตั้งงบประมาณ - รายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม- กันยายน 2568 เมษายน 2569	
3. งานการเงิน	1,4,5	- แบบนิเทศการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง	ตลอดปีการศึกษา	
4. งานบัญชี	5	- แบบนิเทศผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ - แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการงานบัญชี	ตลอดปีการศึกษา	
5. งานพัสดุและสินทรัพย์	5	- แบบนิเทศการปฏิบัติงานด้านพัสดุ - แบบการจัดซื้อจัดจ้าง	ตลอดปีการศึกษา	
6.งานศูนย์ข้อมูลและระบบ สารสนเทศ	5	- สารสนเทศกลุ่มบริหารงานทั้ง 4 กลุ่มงาน - สารสนเทศศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี	มีนาคม 2569 - เมษายน 2569	

งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/กลยุทธ์ (ตามแผนพัฒนา)	วิธีการและเครื่องมือ	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน
7. งานควบคุมภายใน	1,2,3,4,5	1. แบบรายงานติดตาม 2. แบบ CSA 3. แบบ ปค.1 4. แบบ ปค.4 5. แบบ ปค.5 6. แบบติดตาม ปค.5 7. แบบติดตามตรวจสอบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	ตุลาคม 2568 - พฤศจิกายน 2568	1. นางสาวธนกร ฤทธิแสง 2. นายภาคภูมิ เผ่าเจริญ 3. นางชยานันต์ สรวงศิริ
8. งานธุรการ การเงิน พัสดุ เลขานุการ	4,5	1. ทะเบียนคุมการรับ-ส่ง หนังสือราชการ 2. แบบบันทึก 3. แบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ 4. แบบประเมินความพึงพอใจ	ตลอดปีการศึกษา	
9. งานนิเทศ ติดตาม ประเมินผล รายงานผล	5	1. แบบนิเทศการปฏิบัติงานในเขต ติดตาม ประเมินผล รายงานผล 2. แบบติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	ตุลาคม 2568 มีนาคม 2569	

ภาคผนวก



คำสั่ง ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี

